

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 5»
А. В. Александров
20 21
Приказ № 06 от 06.08.2021



**Положение о проведении промежуточной аттестации
обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 5» и осуществления текущего
контроля их успеваемости**

(новая редакция)

Нижняя Салда, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости (далее – Положение) разработано в соответствии

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- с нормативно-правовыми документами федерального уровня;

- с Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- с Уставом, правоустанавливающими документами и локальными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 (далее - МБОУ «СОШ № 5»), включая основные образовательные программы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ № 5», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации (далее – ПА) и текущего контроля их успеваемости, применение единых требований к результатам учебной деятельности обучающихся по учебным предметам/курсам.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета/курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и ПА обучающихся, проводимых в формах, определенных Учебным планом МБОУ «СОШ № 5», и в порядке, установленном данным Положением.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, Принятых в МБОУ «СОШ № 5» на обучение по Основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на их родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. Целью ПА и текущего контроля являются:

- определение уровня образованности обучающихся и установление соответствия качества их подготовки по предметам Учебного плана требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО), федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- повышение ответственности МБОУ «СОШ № 5» как общеобразовательной организации за качество организации и результаты образовательной деятельности и образовательных отношений, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения обучающимися основных образовательных программ (по уровням образования) в рамках учебного года и курса в целом;

1.6. Основными задачами ПА являются:

- реализация прав обучающихся на качественное образование в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными требованиями, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, глубины и прочности полученных умений и навыков в их практическом применении;

- установления соответствия знаний обучающихся требованиям Основных образовательных программ (по уровням образования);

- соотнесение выявленного уровня с требованиями ФГОС ОО;

- контроль выполнения учебных программ по предметам учебного плана МБОУ «СОШ № 5».

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности и образовательных отношений максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

1.8. ПА – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов/курсов, предусмотренных ООП (по уровням образования).

ПА проводится в 1-11 классах.

Сроки проведения ПА определяются календарным учебным графиком и ООП (по уровням образования).

ПА подразделяется на тематический контроль, административный контроль, четвертную (полугодовую) аттестацию, которая проводится по каждому предмету/курсу по итогам четверти, а также годовую аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету/курсу по итогам учебного года.

1.9. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные и творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.

Формы устной проверки:

Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и др.

Комбинированная проверка – предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ могут использоваться информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ).

1.10.Порядок, формы, периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому предмету/курсу, согласованным с заместителем директора по УВР.

1.11.Периодичность и формы административного контроля определяются Календарным учебным графиком МБОУ «СОШ № 5», утвержденным директором.

1.12.Данное Положение утверждается директором по согласованию с Педагогическим Советом.

2.Содержание, формы и порядок проведение текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1.Текущий контроль – это систематический оперативный контроль уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за осваиваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений и ценностных ориентаций. Это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета/курса в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки/проверок.

2.2.Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода, решая целый комплекс задач:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных ООП (по уровням образования) и учебной программой по конкретному учебному предмету/курсу;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей ООП;

- проведения обучающимися самооценки, а также оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 5» и образовательных отношений;

- принятия управленческих, организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной практики МБОУ «СОШ № 5».

2.3.Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы и преподающим данный учебный предмет/курс.

2.4.Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов (с 1 по 11).

Текущий контроль обучающихся включает в себя поурочное оценивание.

В соответствии с требованиями ФГОС система оценки обеспечивает комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов образования, обеспечивая возможность регулирования (корректировки) деятельности образовательной системы МБОУ «СОШ № 5» постижению планируемых результатов на основании полученной информации.

2.5.Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности класса, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (предметных, метапредметных, личностных), которые могут быть достойны оценки (словесной характеристики) и отметки (знака фиксации в 5-балльной шкале). Результаты работы на уроке может оценивать сам ученик по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, если докажет, что ученик завысил или занизил их. Оценка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

2.6.Типы оценок:

- текущая – за задачи, решенные при изучении новой темы;
- обязательная – за тематические проверочные работы, которая переводится в баллы и выставляется обязательно всем ученикам.

2.6.1.Фиксация результатов текущего контроля при оценке работ учащихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной системе (шкале) (все нормы оценивания по видам работ и отдельным предметам см. в ПОЛОЖЕНИИ О школьной системе оценивания).

2.6.2.Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале электронного дневника в виде отметок по 5-балльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.7.Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной конкретным индивидуальным учебным планом.

Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных (реабилитационных) общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях.

2.8.Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения электронного дневника, телефонных звонков, индивидуальных собеседований/консультаций и др.

В рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся учителя обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

2.9.Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания его образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности обучающегося.

2.10.Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный электронный журнал к следующему уроку;

- отметка за сочинение, изложение, комплексную работу, контрольное списывание и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный электронный журнал через дробь;

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах заносятся в классный электронный журнал в течение недели после проведения творческих работ.

2.11.Форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся определяет учитель с учетом требований рабочей программы к уровню подготовки обучающегося. Содержания учебного материала, используемых образовательных технологий, требований ООП к результатам ее освоения, ФГОС ОО и т.п.

2.12.Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

3.Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1.Целями проведения ПА являются:

- объективное установление фактического уровня достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ОО;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении ООП и учитывать его индивидуальные потребности в осуществлении образовательной деятельности и образовательных отношений;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2.ПА проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3.Формами ПА являются:

- контрольная работа (зачет),

- тематический контроль (контрольные точки),

- срез знаний,

- межпредметная диагностическая комплексная работа и комплексная контрольная работа,

- итоговое собеседование,

- стоговое сочинение (изложение),

- портфолио обучающегося.

3.4.Контрольно-измерительные материалы (КИМ) для проведения административного контроля в рамках ПА обучающихся разрабатываются рабочей группой учителей в соответствии с требованиями ФГОС ОО и утверждаются

приказом директора по представлению руководителя рабочей группы или заместителя директора от УВР.

3.5. МБОУ «СОШ № 5» самостоятельная в выборе форм, методов и параметров оценивания ПА, преследуя при этом главную цель – выявить и объективно оценить процесс реализации ФГОС (в зависимости от класса обучаемого).

3.6. Срезы знаний – это оценка качества достижения обучающимися определенного уровня усвоения конкретной группы метапредметных универсальных учебных действий (согласно ФГОС ОО – регулятивные, познавательные, коммуникативные) по результатам проверки, выявляя и определяя динамику их развития у каждого конкретного обучающегося.

ПА в форме срезов знаний проходит 2 раза в год, сроки их проведения утверждаются ежегодно до начала учебного года директором.

Тексты срезов знаний готовятся рабочей группой педагогов, утвержденной приказом директора. Проверка выполненных работ осуществляется группой учителей, утвержденной приказом директора. Требования к параметрам и содержанию срезов знаний и система оценивания подробно отражены в п.3.9 данного Положения.

3.7. Особыми формами ПА являются итоговое собеседование в 9 классе и итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.

3.7.1. Нормативно-правовым основанием для проведения итогового собеседования служит Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования проводится для обучающихся IX классов.

3.7.2. Нормативно-правовым основанием для проведения итогового сочинения (изложения) служит Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования проводится для обучающихся XI классов.

3.8. ПА в форме межпредметных диагностических комплексных работ проходит 2 раза в год в 5-11 классах.

ПА в форме комплексных контрольных работ проходит 2 раза в год в 10, 9 и 11 классах. Их цель – выявить и объективно оценить уровень освоения обучающимися метапредметных универсальных учебных действий (согласно ФГОС ОО – регулятивные, познавательные, коммуникативные), определив динамику их развития у каждого конкретного обучающегося.

Тексты межпредметных диагностических комплексных работ и комплексных контрольных работ готовятся рабочей группой педагогов, утвержденной приказом директора. Проверка выполненных работ осуществляется группой учителей, утвержденной приказом директора. Требования к содержанию заданий межпредметных диагностических комплексных работ и комплексных контрольных работ и система оценивания отражены в п.3.9 данного Положения.

3.9. При проверке контрольных срезов, межпредметных диагностических комплексных работ и комплексных контрольных работ используется оценочная система, которая:

- 1) позволяет объективно отследить степень реализации ФГОС ОО и образовательные достижения каждого ученика;
- 2) не зависит от субъективного учительского фактора;
- 3) универсальна и проста в употреблении;
- 4) контролирует и регулирует (корректирует) ход реализации ФГОС ОО.

Данная оценочная система позволяет объективно определять эффективность реализации ФГОС ОО на всех уровнях образования, выявить качественный уровень освоения требований стандартов каждым учеником, обозначить проблемные зоны в деятельности МБОУ «СОШ № 5» по реализации ФГОС ОО. Это, в свою очередь, создает предпосылки для разработки и принятия управленческих решений по корректировке и контролю за реализацией стандартов.

Каждый критерий может быть измерен через ряд показателей, главное требование к которым – возможность их измерения и расчета. Предложенные показатели соответствуют наиболее крупным и значимым единицам ФГОС ОО и позволяют при их измерении отследить степень реализации стандартов.

3.10. Результаты (работы) обучающихся, полученные в ходе административного контроля, анализируются учителем класса и/или заместителем директора по УВР (руководителем рабочей группы), обнародуются в справках, годовом анализе и хранятся в течение календарного года после их выполнения.

3.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах ПА через электронный дневник или в ходе индивидуального собеседования.

В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.12. В условиях реализации ЯГОС ОО используется накопительная система оценки достижений обучающихся на основе Портфолио.

Портфолио (в широком смысле слова) – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося за определенный период его обучения. Индивидуальное портфолио является основной формой учета результатов внеучебных достижений обучающихся. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учащимся в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, спортивной и др.

Первичная цель портфолио – мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в широком образовательном контексте. Конечная цель портфолио сводится к доказательству способности обучающегося решать проблемы в различных областях жизни через демонстрацию различных способов решения познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем, с которыми обучающийся встретился в образовательной деятельности.

Портфолио достижений ученика рассматривается как обязательный компонент определения итоговой оценки. Она является сборником работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс, достижения ученика в разных областях (учеба,

творчество, общение и т.п.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих определить цели своего дальнейшего развития.

3.13. ПА в форме защиты проектной или исследовательской работы является частью проектно-исследовательской деятельности обучающихся. Требования к структуре, содержанию, оцениванию и порядок проведения отражены в «Положении об индивидуальном проекте МБОУ «СОШ № 5».

3.14. ПА в форме тематического контроля (контрольные точки) проводится учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием на основе требований образовательных программ. Перечень контрольных точек по предмету определяется учителем до начала учебного года, согласовывается с заместителем директора по УВР; обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены в течение сентября с перечнем данных контрольных точек по все учебным предметам/курсам.

Работы обучающихся в рамках тематического контроля проводятся учителем по предмету/курсу и выполняются в специальных тетрадях. Работы хранятся в течение следующего учебного года после их выполнения.

Фиксация результатов тематического контроля при оценке работ обучающихся 2-11 классов осуществляется по 5-балльной системе ии по системе зачет/незачет. Выбор системы определяется учителем.

Результаты работ выставляются к классный электронный журнал не позднее 2 дней со дня их проведения.

В целях предотвращения перегрузки обучающихся не разрешается проведение в один день в одном классе более одной контрольной работы.

Подходы к организации тематической промежуточной аттестации по предмету

Тематическая промежуточная аттестация по предмету (далее ПА) – оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета по окончанию их изучения по результатам проверки (проверок). Она проводится в 1-11 классах по всем предметам учебного плана, в том числе каждому вариативному курсу и включает в себя:

1. Анализ всех УМК на предмет реализации ФГОС для каждого уровня общего образования (проводят учителя в рамках ШМО, согласовывает зав. ШМО, утверждает зам. директора по УВР).

Сведения о реализации УМК							
Стандарт _____							
Уровень образования _____							
Предмет _____							
УМК _____							
Основное содержание учебных предметов /	Классы соответствующего уровня образования						
	1	2	3				

Обязательный минимум содержания основных образовательных программ							

2. Определение на учебный год перечня «контрольных точек» по предмету (курсу) на основании Планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы/Требований к подготовке обучающихся и Основного содержания учебных предметов / Обязательного минимума содержания основных образовательных программ (составляет учитель, согласовывает зав. ШМО, утверждает зам. директора по УВР).

Промежуточная аттестация («контрольные точки»)

в _____ учебном году

предмет _____ класс _____ учитель _____

Название «контрольных точек»	Дата (сроки)	Примечание

3. Утверждение Условий прохождения промежуточной аттестации обучающимися по каждому предмету (курсу) – % сдачи «контрольных точек» (определяются ШМО, утверждаются зам. директора по УВР).

4. Информирование классными руководителями учащихся и родителей о содержании промежуточной аттестации и условиях ее сдачи по всем предметам (курсам) на учебный год.

5. Подготовка контрольно-измерительных материалов по всем «контрольным точкам», при этом обучающимся предоставляется возможность продемонстрировать свои достижения не только на базовом, но и на повышенном уровне, а учителю выявить динамику роста численности группы наиболее подготовленных обучающихся (составляет учитель в течение года).

6. Промежуточная аттестация в соответствии с утвержденными «контрольными точками» (проводит учитель, все работы хранятся в течение двух лет, результаты фиксируются в оценочном листе).

Результаты промежуточной аттестации в _____ учебном году
Предмет _____ класс _____ учитель _____

№ п/п	Ф.И. обучающегося	«Контрольные точки»							
		Сроки сдачи							

7. Подведение итогов промежуточной аттестации по окончании каждой четверти нарастающим итогом на основании результатов сдачи «контрольных точек» в соответствии с утвержденными Условиями прохождения промежуточной аттестации (учителя информируют классных руководителей).

Результаты промежуточной аттестации обучающихся _____ класса по итогам
четверти в _____ учебном году

№ п/п	Предметы Ф.И. обучающегося								
		Количество сданных «контрольных точек» по каждому предмету (в строке обучающегося)							

8. Фиксирование академической задолженности обучающихся по окончании каждой четверти в соответствии с утвержденными Условиями прохождения промежуточной аттестации на основании предъявленных результатов (решение педсовета).

9. Создание условий для ликвидации академической задолженности обучающимися (уведомление родителей о наличии академической задолженности и сроках ее ликвидации, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, контроль за своевременной сдачей «контрольных точек» и т.д.).

Данный вариант организации промежуточной аттестации в позволяет
 - учителям осмыслить и принять требования ФГОС, побуждает их к использованию таких педагогических технологий, которые основаны на дифференциации требований к подготовке обучающихся;

- учащимся и родителям понять неизбежность освоения требований стандарта в полном объеме, в том числе, при разнообразии индивидуальных образовательных траекторий и, как следствие, достижение планируемых результатов образования.

3.15.Отсутствие обучающегося по любой причине не освобождает от прохождения тематического контроля. Дополнительные сроки прохождения тематического контроля определяет учитель в рамках учебного года.

3.16.В соответствии с решением Педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.17.Итоги тематического контроля обучающихся отражаются отдельной графой в классных электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.18.Четвертная (полугодовая) аттестация проводится на основании результатов текущего и тематического контроля по правилам математического округления с учетом среднего балла по предмету/курсу и результатов тематического контроля (при наличии «3» за контрольную точку не может быть выставлено «5», при наличии «2» - не может быть выставлено «4» и «5»).

3.19.Годовая аттестация проводится на основании четвертных (полугодовых) отметок по правилам математического округления.

3.20.В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний, используя различные виды КИМов. Родители (законные представители) имеют право присутствовать во время проведения такого рода дополнительной аттестации. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.21.Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната или семейного образования, проходят ПА в порядке и формах, определенных данным Положением, действующим законодательством в сфере образования и другими нормативными актами.

3.22.При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета/курса обучающийся имеет право на перенос срока проведения ПА. Новый срок проведения ПА определяется Педагогическим советом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося или его родителей (законных представителей).

3.23.Итоги ПА обсуждаются на методических совещаниях и Педагогических советах.